Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский ясли-сад «Родничок»

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский ясли-сад «Родничок»
за 2024 год

г. Белокуриха, 2025

Председатель комиссии: Матрёнина О.Г.

Члены комиссии: Выходцева.Н.И.

Замятина А.М.

Абоимов Н.В.

Мацнева Н.А.

Феофанова Е.В.

Отчет рассмотрен на общем собрании трудового коллектива «16» апреля 2025 года, протокол № 2.

Отчет утвержден приказом заведующего от «17» апреля 2025 года № 33.

Аналитическая часть

Раздел 1. Организационно – правовое обеспечение деятельности образовательной организации

Общие сведения об организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский ясли-сад «Родничок»
Сокращенное наименование учреждения	МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок»
Тип	Дошкольное образовательное учреждение
Организационно-правовая форма	Бюджетное учреждение
Учредитель	Муниципальное образование город Белокуриха Алтайского края. Осуществление функции и полномочий Учредителя учреждения возложено на Администрацию города Белокуриха Алтайского края
Год основания	2023
Юридический и фактический адрес	Алтайский край, город Белокуриха, улица Бийская, здание 29. Алтайский край, город Белокуриха, улица Бийская, здание 29
Режим работы	Пятидневный полный 12 часовой день с 7:30 до 19:30 до ежедневно, кроме выходных и праздничных дней
Заведующий	Матрёнина Ольга Геннадьевна
Телефон	8(385-77) 3-13-69
Адрес электронной почты	rodnichoksad22@mail.ru
Официальный сайт	https://ds-rodnichok.edu22.info/

Цель: Построение работы МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок» в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие физических и психических качеств в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи:

1. Создание условий для становления основ патриотического сознания детей и формирование гражданской позиции и патриотических чувств к прошлому, настоящему и будущему своей страны, своего края и города Белокуриха. Воспитывать любовь и привязанность к своей семье, родному дому, земле, где он родился.

2. Повышение профессиональной компетентности педагогических работников через работу учреждения в инновационном режиме, использование технологии наставничества, активных форм методической работы и самообразование.

3. Создание условий для равного доступа к образованию для всех детей раннего и дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

4. Совершенствование совместной работы МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок» и семьи для целостного развития личности и успешной социализации ребёнка, организацию работы по просвещению родителей.

Принципы стратегического развития:

принцип системности предполагает целостный подход, взаимодействие всех направлений деятельности на достижение развития личности ребенка;

принцип развития предполагает качественные изменения, происходящие внутри учреждения, в ходе которых сохраняется все лучшее и приобретаются новые свойства, позволяющие учреждению развиваться и продуктивно взаимодействовать с социумом в новых условиях;

принцип развивающего образования опирается на «зону ближайшего развития» и предполагает использование современных технологий, методов и приемов;

принцип гуманизации основывается на усилении внимания к личности каждого воспитанника как высшей ценности общества, установке на формирование гражданина с полноценными познавательно - речевыми, нравственными и физическими качествами, создании максимально благоприятных условий для развития его творческой индивидуальности;

принцип динамичности выражается в быстром обновлении информационного поля и реализации новых требований социума;

принцип вариативности предполагает разнообразие содержания, форм и методов с учетом целей развития и педагогической поддержки каждого ребенка;

принцип индивидуализации ориентирован на развитие индивидуальности всех участников образовательного процесса (ребенка,

родителя, педагога), раскрытие их природных способностей, творческого потенциала.

принцип инновационности определяет постоянный поиск и выбор идей, наиболее оптимальных программ, технологий и форм работы;

принцип социализации предполагает эффективное позиционирование учреждения в социальном пространстве.

Руководящие работники Учреждения

Должность	Ф.И.О.	Курирует направление деятельности	Образование, специальность	Образование, специальность	
				Административный	Педагогический
Заведующий	Матрёнина О.Г	Общее руководство	Высшее, педагогика и методика начального образования	3	8
Заместитель заведующего по АХР	Абоимов Н.В.	Обеспечение безопасности, материально-техническое обеспечение, ремонт	Высшее, инженер	16	0
Заместитель заведующего по УВР	Выходцева Н.И.	Организация воспитательно-образовательного процесса	Высшее, учитель географии, биологии	31	15

Сведения об основных нормативных документах

Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский ясли-сад «Родничок», утвержден постановлением администрации города Белокуриха от 01.06.2022 № 687.

Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц – от 14 июня 2022 года за государственным регистрационным номером ОГРН 21222200009250 серия 22 № 003416240 выдано Межрегиональной инспекцией Федеральной налоговой службы по централизованной обработке данных.

Свидетельство о постановке на учет Российской организации от 14.06.2022 в налоговом органе по месту нахождения Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №1 по Алтайскому краю (2203 Территориально обособленное рабочее место в г.Белокуриха Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России по №1 по Алтайскому краю) код 2204 и ей присвоен ИНН/КПП 2203004491 /220301001.

Здание: «Детский ясли-сад «Родничок», в оперативном управлении, дата регистрации 28.07.2023, назначение: нежилое, 3 этажа, в том числе 1

подземный, общая площадь 5290,2 кв. Выписка из ЕГРН кадастровый номер 22:64:010204:552, дата присвоения 19.06.2023.

Земельный участок в постоянном (бессрочном) пользовании, дата регистрации 31.07.2023. Выписка из ЕГРН кадастровый номер 22:64:010204:13 общая площадь 10000 кв.м., дата присвоения 24.09.2008.

Выписка из реестра лицензии Министерства образования и науки Алтайского края № Л035-01260-22/00667524 от 01.08.2023 на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ по виду - Общее образование, по уровням образования - Дошкольное образование и Дополнительное образование, по подвиду – Дополнительное образование детей и взрослых.

Основная образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский ясли-сад «Родничок» (далее – ООП ДО учреждения) принята на заседании педагогического совета, протокол от 30.08.023 № 1, утверждена приказом от 30.08.2023 № 27.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский ясли-сад «Родничок» принята на заседании педагогического совета, протокол от 30.08.2023 №1, утверждена приказом от 30.08.2023 № 27.

Санитарно-эпидемиологическое заключение

№ 22БЦ.01.000.М.000092.08.23 от 01.08.2023 ТОУ Роспотребнадзора по Алтайскому краю в г. Белокуриха, Алтайском, Быстроистокском, Петропавловском, Советском, Смоленском, Солонешенском районах удостоверяет, что здания, строения, сооружения, оборудование, и иное имущество используемые для осуществления образовательной деятельности (уровень образования – дошкольное, дополнительное образование детей и взрослых; вид образовательной программы - основная, дополнительная) соответствует государственным санитрано-эпидемиологическим правилам и нормативам

Заключение о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям, указанным в части 16 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации № 30 от 13.06.2023.

Выводы и рекомендации по разделу:

МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок» зарегистрировано и функционирует в соответствии с законами и иными нормативно-правовыми актами в сфере образования Российской Федерации, с законами и нормативно-правовыми актами Алтайского края, муниципальными нормативно-правовыми актами. Здание, территория учреждения соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной безопасности.

Раздел 2. Структура и система управления учреждения

Характеристика сложившейся в ДОО системы управления

Управление учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом учреждения, строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Административные обязанности распределены согласно Устава, штатного расписания, тарифно-квалификационных характеристик. Распределение функциональных обязанностей обеспечивает качественное управление, определяет персональную ответственность за результаты труда.

В аппарат управления дошкольного образовательного учреждения входят:

- заведующий осуществляет общее руководство всеми направлениями деятельности учреждения в соответствии с ее Уставом и действующим законодательством. Определяет структуру управления, должностные обязанности работников. Координирует деятельность всех подчиненных структур и их руководителей, обеспечивает решение задач организации хозяйства учреждения, всего комплекса качественных условий реализации образовательных программ, эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами местного самоуправления и вышестоящими органами, с организациями всей социальной сферы, заведующий дошкольным образовательным учреждением;

-заместитель заведующего по УВР организует текущее и перспективное планирование деятельности учреждения. Координирует работу педагогических и иных работников, а также разработку учебно-методической и иной документации, необходимой для деятельности учреждения. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса, реализации ООП ДО. Участвует в расстановке педагогических кадров, принимает участие в подготовке и проведении аттестации педагогических работников, оказывает им методическую помощь. Организует просветительскую работу для родителей (лиц, их заменяющих). Оказывает помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ, проектов и технологий.

- старший воспитатель оказывает методическую помощь педагогическим работникам, ведет контрольно-аналитическую деятельность по мониторингу качества образования и здоровьесбережения детей;

- заместитель заведующего по АХР – обеспечивает безопасные условия, ведет качественное обеспечение материально-технической базы в соответствии с целями и задачами учреждения;

- главный бухгалтер – обеспечивает экономическую и финансовую деятельность учреждения, осуществляет контроль за целевым расходованием средств.

Управление учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом, на принципах демократичности,

открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Основными формами координации деятельности аппарата управления являются:

Деятельность коллегиальных органов управления:

Общее собрание трудового коллектива учреждения,

Управляющий совет,

Педагогический совет;

Административное совещание;

Методический совет;

Методическое объединение педагогов;

Аттестационная комиссия;

Оперативное совещание;

Планы работы;

Приказы.

Структура управляющей системы включает несколько уровней:

I уровень - уровень заведующего (уровень стратегического управления). Заведующий совместно с Педагогическим советом, Управляющим советом определяет стратегию развития учреждения, представляет ее интересы в государственных и общественных инстанциях. Несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности учреждения. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления, который рассматривает основополагающие вопросы образовательной деятельности, реализацию ООП ДО. Коллегиальным органом, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления, является Управляющий совет, состоящий из представителей родителей (законных представителей), работников учреждения, руководителя учреждения, представителя учредителя, и принимающий важнейшие решения по различным направлениям деятельности учреждения. Общее собрание трудового коллектива является высшим коллегиальным органом управления учреждения, целью деятельности которого является общее руководство учреждением в соответствии с учредительными и программными документами и локальными актами.

II уровень - уровень заместителей, старшего воспитателя (уровень тактического управления). Этот уровень представлен Методическим советом - совещательный орган, в состав которого входят опытные педагоги. Возглавляет его заместитель заведующего по УВР, который контролирует выполнение ФГОС ДО, ФОП ДО, отслеживает уровень качества образования, несет ответственность за организацию воспитательно-образовательного процесса. Заместитель заведующего по АХР несет ответственность за бесперебойную работу всех систем жизнеобеспечения учреждения, безопасность воспитанников и сотрудников, контролирует работу обслуживающего персонала.

III уровень - уровень педагогов, функциональных служб (уровень оперативного управления). Этот уровень представлен Методическим объединением педагогов, которое ведет методическую работу (семинары, консультации, мастер-классы и др.), организует массовые мероприятия, развлечения, проводит анализ результатов воспитательно-образовательного процесса. Творческая группа педагогов - временная форма педагогического коллектива, работающая в режиме развития, создается для решения определенной учебной или воспитательной проблемы по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

В учреждении приняты локальные нормативные акты, содержащие нормы, регламентирующие права участников образовательных отношений, содержание и организацию образовательной деятельности, в соответствии с действующим законодательством и в порядке, установленном Уставом:

Коллективный договор МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок»;

Положение о Педагогическом совете МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок»;

Положение об Управляющем Совете МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок»;

Положение об общем собрании трудового коллектива МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок»;

Положение о порядке реализации права педагогических работников на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами, библиотекой и информационными ресурсами, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок»;

Положение о сайте МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок»;

Положение об архиве МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок»;

Положение об обработке персональных данных работников МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок»;

Положение о языке образования МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок»;

Положение о расследовании и учёте несчастных случаев с воспитанниками МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок» ;

Положение о внутриучрежденческом контроле в МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок».

Учитывается мнение родителей на общем родительском собрании или на заседании Управляющего совета, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников, их родителей (законных представителей):

Положение о порядке и условиях осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в

другие организации, осуществляющие образовательную деятельность МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок»;

Порядок оформления возникновения, приостановление и прекращения образовательных отношении между МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок»;

Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок»;

Положение об общем родительском собрании МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок»;

Положение об обработке персональных данных воспитанников, их родителей и третьих лиц МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок» и другие.

Локальные акты по основным вопросам организации образовательной деятельности, в том числе, план работы на учебный год, годовой календарный график, учебный план, режим пребывания детей и календарно-тематические планы принимаются на организационном педагогическом совете.

Локальные акты учреждения, после их принятия утверждаются заведующим.

Изменения структуры управления учреждения за 2024 год не произошли.

В управленческой деятельности используются следующие технологии: ИКТ-технология, проектной деятельности, технология мониторинга, технология мотивации кадров, технология личностного роста. Использование моральных и материальных стимулов способствует поддержанию благоприятного психологического климата в коллективе, стремлению работать ответственно и качественно. В детском саду сложилась сплоченная команда единомышленников, способная работать в инновационном режиме.

Все рабочие места администрации и педагогических работников учреждения оборудованы необходимой компьютерной техникой, административный аппарат работает на компьютере в режиме уверенного пользователя. Систематически обменивается информацией с вышестоящими организациями, ОО по электронной почте, получает необходимую информацию, выложенную на соответствующих сайтах в Интернете.

Анализ, планирование, внутриучрежденческий контроль за состоянием образовательного процесса, соответствует государственной политике в сфере образования, приоритетным направлениям и возникшим проблемам в деятельности учреждения.

В 2024 году педагогическим коллективом учреждения решались следующие задачи:

1. Создание условий для становления основ патриотического сознания детей и формирование гражданской позиции и патриотических чувств к

прошлому, настоящему и будущему своей страны, своего края и города Белокуриха. Воспитание любви и привязанности к своей семье, родному дому, земле, где родился.

2. Повышение профессиональной компетентности педагогических работников через повышение квалификации и профессиональную переподготовку, активные формы методической работы.

3. Создание условий для равного доступа к образованию для всех детей раннего и дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

4. Совершенствование совместной работы МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок» и семьи для целостного развития личности и успешной социализации ребёнка, организацию работы по просвещению родителей.

Коллектив учреждения создает безопасные условия при организации образовательного процесса воспитанников, выполняет санитарно-гигиенические требования, организует качественное питание.

Оценка качества образования в учреждении осуществляется посредством системы внутриучрежденческого контроля, ежегодного мониторинга.

Система внутреннего мониторинга, включающая сбор, обработку и анализ информации об организации и результатах воспитательно-образовательного процесса помогает оценить эффективность педагогических действий, спланировать дальнейшую работу для решения задач повышения качества дошкольного образования. При реализации ООП ДО, проводится оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики.

Оценка обеспечения координации деятельности специалистов учреждения

Оценивая уровень обеспечения координации деятельности специалистов учреждения, следует отметить, что все педагоги работают в тесном контакте. Воспитатели учреждения, при составлении ежемесячного перспективного плана, планируют совместную деятельность со специалистами (учитель – логопед, музыкальный руководитель, инструктор по ФИЗО). Это, прежде всего, подготовка и проведение праздников и развлечений, мастер-классов, участие детей в конкурсах и выставках различного уровня, выступление специалистов на родительских встречах и собраниях. В практике педагогов проведение интегрированных занятий для детей, взаимодействие по разработке индивидуальных маршрутов развития ребенка.

Оценка взаимодействия семьи и учреждения

Работа с родителями в учреждении ведется на основе установления партнерских отношений с семьей каждого воспитанника, создания атмосферы общности интересов и объединении усилий для развития и воспитания детей, согласно Положения о взаимодействии с семьями

воспитанников. При приеме ребенка в учреждение, родители знакомятся с локальными актами, которые устанавливают права воспитанников, права, обязанности и ответственность родителей в сфере образования - Уставом, лицензией, ООП ДО, правилами внутреннего распорядка воспитанников, порядком приема, перевода и отчисления воспитанников, постановлением администрации города о закреплении территории за муниципальными бюджетными дошкольными образовательными организациями города Белокуриха, другими муниципальными нормативными правовыми локальными актами учреждения, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, оказания услуг по присмотру и уходу за детьми.

Обеспечена доступность родителей для ознакомления с нормативно-правовыми и локальными нормативными актами - документы размещены на информационных стендах и на официальном сайте учреждения.

Создана безопасная единая коммуникационная среда для информационного взаимодействия сотрудников и родителей (законных представителей) воспитанников на платформе «Сферум/VK Мессенджер».

Создан официальный сайт учреждения, где постоянно обновляется новостная лента, размещаются видеозаписи и фотоотчеты о праздниках и развлечениях, консультации для родителей и ответы на часто задаваемые вопросы.

Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Всего семей	198	
Полная	184	93%
Неполная с матерью	14	7 %
Неполная с отцом	0	0
Количество многодетных семей	37	19%
Количество опекунских семей	0	0
Количество малообеспеченных семей	1	
Количество семей, где родители – участники СВО	5	

Характеристика образовательного уровня родителей

Уровень образования	Количество родителей	Процент от общего количества родителей воспитанников
Всего	388	
Высшее	198	51 %
Среднее профессиональное	156	40 %
Среднее	34	9 %

Анализ социального статуса семей показал, что родители имеют высокий образовательный уровень - 91% имеют высшее и среднее профессиональное образование. В санаторно-курортном комплексе занято 33%, 16% работают на крупных предприятиях города, 21% - в муниципальных организациях, свой бизнес имеют – 15%, не работают – 10

% родителей. Семей, находящихся в социально-опасном положении, в 2024 году не числилось, особого внимание требовали 1 опекунская семья и 2 ребенка-инвалида.

Работа в рамках объявленного Года Семьи - 2024 строилась согласно разработанного плана, формат мероприятий был разнообразным, познавательным и интересным для детей и их родителей. При взаимодействие с родителями, использовались инновационные технологии и современные формы.

Основными направлениями для динамичного включения семьи в жизнедеятельность ДОУ явились: информационно-познавательное и досуговое.

В информационно-познавательное направление вместе с традиционными встречами, собраниями, консультациями и памятками на стендах в групповых, использовались цифровые форматы информирования и просвещения**:** сайт ДОУ, официальные страницы в социальных сетях «Вконтакте» и в «Одноклассниках», канал и чат группы на платформе «Сферум», электронный почтовый ящик «Вы спрашивали – мы отвечаем».

На официальном сайте детского сада «Родничок» размещалась информация о методах сбережения здоровья детей, их безопасности, полезные советы по обучению и воспитанию дошкольников. В разделе «Год Семьи» имеются ссылки на федеральные информационно-просветительские порталы для родителей, актуальные электронные пособия, вебинары, интерактивные тренажеры-тесты, онлаин-марафоны. Пользуясь этими ссылками, через своеобразные лектории специалистов разного профиля родители могли найти ответы на свои вопросы.

В госпабликах «Вконтакте» и «Одноклассниках», представляемая родителям информация о работе ДОУ подразделена на тематические рубрики: «Наше творчество», «Мы за ЗОЖ», «Дорожная азбука», «Растим помощников».

В досуговом направлении одни из наиболее ярких и эффективных инновационных форм по взаимодействию с семьями воспитанников явились: игротеки, art-посиделки, ярмарка художественного мастерства, творческие фестивали, мастер-классы, фоточелленджи, музыкально-игровые баттлы, семейный театр, спортивные марафоны, педагогическая библиотека, благотворительные и онлаин-акции и образовательные события.

С массовым участием родителей проведены мероприятия, направленные на формирование патриотического сознания и воспитания гордости за свою Родину: патриотическая акция «Утренний «КРУГ ПАМЯТИ», своеобразным символом которой стал Красный шарик ПОБЕДЫ. Акция включила в себя митинг-концерт «День Победы», оборудованную «СТЕНУ ПАМЯТИ», на которой были размещены фотографии родных, прошедших войну. Военно-патриотический фестиваль «Отцов в строю сменяют сыновья!» стал традиционным праздником, на котором торжественный парад воспитанников в форме родов войск с макетами

военной техники сменяется на большой концерт песен и стихов в исполнении детей, семей воспитанников и сотрудников.

Целый фейерверк талантов с первых дней открытия демонстрируют актёры семейного театра «Жили-были…». Они выступают с авторскими постановками, неся важный смысл «Мораль сказки такова, что без семьи прожить нельзя!». Семейным театром были представлены: сказка-былина «Сказ про то, как богатыри Русь-матушку спасли», весёлая сказка «О волшебной гусыне и царевне Несмеяне», спектакли-миниатюры в рамках фестиваля «Театральная карусель» и другие.

Особыми днями, посвященными укреплению семейных уз и выстраиванию более доверительных отношений, стали: образовательные события «День брата и сестры», «День дяди и тёти».

Яркие впечатления оставили семейные игротеки «Если дружно, если вместе», где родители вместе с детьми погружались в мир новых настольных игр, любимых игр дедушек и бабушек, современных летних подвижных игр.

Семейные встречи « Читаем и играем вместе с мамой и папой» с малоподвижными играми, театрализацией, консультациями для родителей стали наиболее эффективной формой работы с родителями в группах раннего возраста**.** Для семей наших старших дошкольников были организованы культурно-просветительские акции «Читаем всей семьёй!», посвященные творчеству детских поэтов и писателей.

Большинство спортивно-оздоровительных мероприятий прошли в формате спортивных марафонов с обязательным участием членов семей: спортивно-игровая программа «Здоровая семья!», состязание «Папа и я – богатырская семья!», ежедневная зарядка по утрам «С мячом Чемпиошкой» и многие другие. Погружение в мир оздоровительных восточных практик состоялось на встрече «Семейная Йога», где дети и мамы познакомились с навыками правильного дыхания, научились расслабляться, получили заряд энергии и лёгкости движения на весь день.

В целях повышения педагогической компетентности родителей в вопросах художественно-эстетического развития детей во всех группах дошкольного возраста, проведены творческие посиделки «Три медведя», «Ложка расписная», «Птица счастья» и другие. Параллельно с творческой работой педагоги включали знакомство с играми, просмотр познавательного видео на тему Арт-посиделки, игры на музыкальных инструментах, выставки, элементы театрализации, концертные номера и семейные чаепития. Поделки, созданные в ходе работы мастерской, были не только индивидуальные, но и коллективные, конкурсные и даже съедобные. В них участвовали мамы и папы, дедушки и бабушки, братья и сестера.

Совместно с родителями воспитанников было отмечено День рождения «Родничка». Родители приняли активное участие в легкоатлетическом осеннем марафоне «С мамой, папой мы бежим, быть здоровыми хотим», экологической акции по сбору макулатуры «БумБатл», благотворительной акции «Поддержим ребёнка», групповые конкурсы рисунков на асфальте. В

течение всего периода работали тематические фотовыставки, выставки семейных работ и газет. Второй год проводится конкурс новогодних гирлянд, победителей с новогодними праздниками поздравляет Дед Мороз и Снегурочка.

Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе

Отношения в коллективе складываются на основе уважения, взаимопонимания, такта и сотрудничества в решении поставленных задач, что свидетельствует о сложившемся благоприятном моральном климате и комфортных условиях работы. Принципы профессиональной этики и основные правила поведения, которыми руководствуется каждый педагог, представлен в Положении о профессиональной этике педагогических работников учреждения

Доброжелательные, партнерские отношения в коллективе и привлекательность работы средствами системы материального стимулирования способствуют повышению профессионального уровня всех работников детского сада. При расстановке кадров учитывается психологическая совместимость педагогов, младших воспитателей. Проводится постоянная работа по регулированию взаимоотношений, моральной поддержке молодых и начинающих работников. Сложившийся благоприятный морально-психологический климат обеспечивает низкую текучесть кадров, высокий профессионализм работников и, как итог, высокое качество дошкольного образования.

Отсутствовали конфликтные ситуации между родителями и педагогами, в комиссию по урегулированию споров заявления не поступали.

Оценка партнёрства и взаимодействия с обществом

Учреждение взаимодействовало с учреждениями города: МБДОУ ЦРР-детский сад «Рябинка», МБДОУ Детский сад «Сказка»; МБДОУ ЦРР «Детский сад «Аленушка», МБОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа», «Центр эстетического воспитания» и «Детская школа искусства», ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае в г. Белокурихе», Белокурихинской городской библиотекой.

Совместно с МО МВД РФ «Белокурихинский» разработаны и утверждены Паспорт безопасности, Паспорт дорожной безопасности согласно требованиям, проведены встречи с детьми, массовые мероприятия (по группам) по профилактике дорожно-транспортных происшествий.

Анализ показывает, что коллектив детского сада занимает активную жизненную позицию, создает условия для социализации детей в обществе.

Оценка информационной открытости учреждения

В сети Интернет на платформе edu22 создан официальный сайт учреждения, порядок ведения которого определен Положением о сайте. В специальном разделе «Сведения об образовательной организации»

размещена актуальная и достоверная информация, а также копии документов в соответствии с действующим законодательством.. На сайте размещены требуемые действующим законодательством нормативно-правовые документы, локальные нормативные акты, актуальная информация, установленная распорядительными актами органов надзора, администрации города и потребностями участников образовательных отношений, что обеспечивает открытость деятельности детского сада.

Регулярно пополняется новостная лента, размещается официальная информация по профилактике дорожно-транспортных происшествий, рекомендации по воспитанию детей для родителей, раскрываются аспекты инновационной деятельности, информация о поступлении детей, о количестве вакантных мест в каждой возрастной группе и другие материалы.

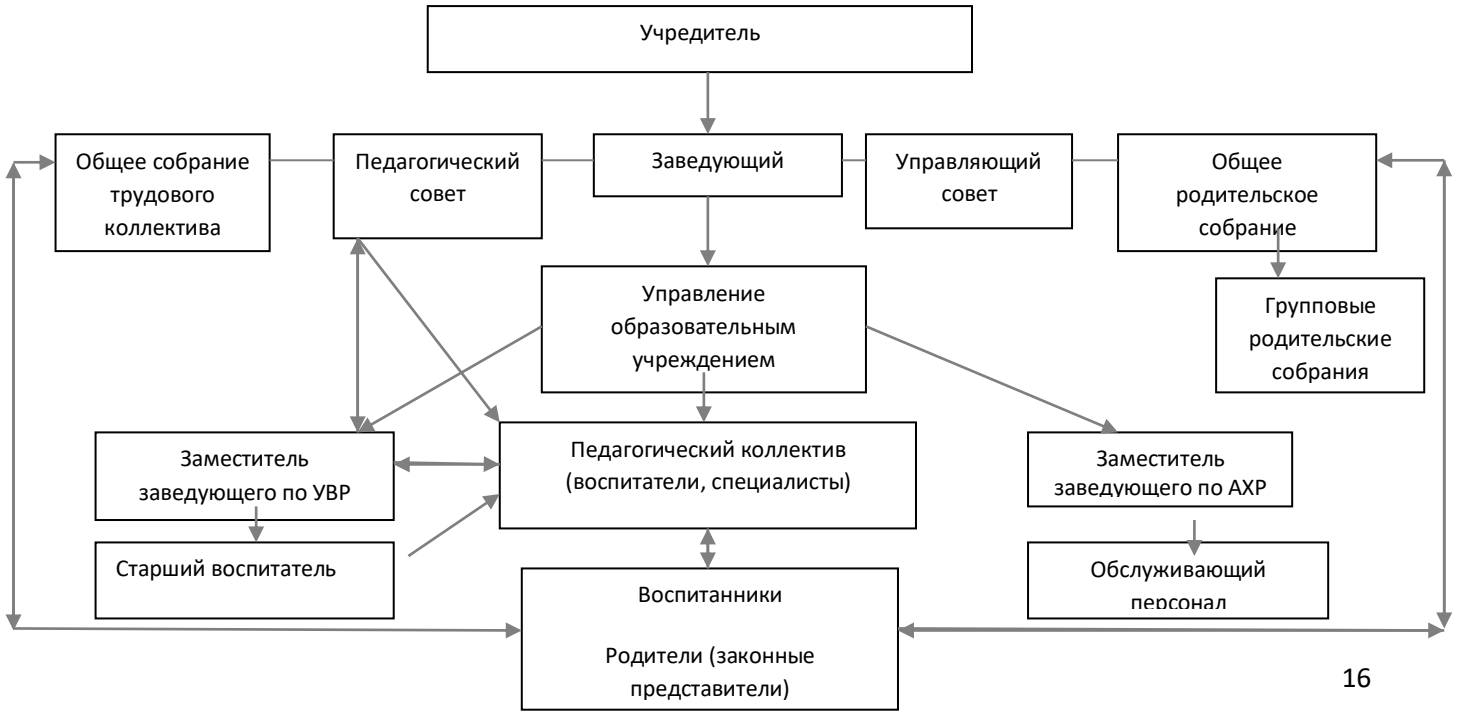
Официальными страницами учреждения с меткой «гос.учреждения» стали паблики - «ВКонтакте» и «Одноклассниках».

Педагоги размещают личные материалы для осуществления обмена педагогическим опытом и демонстрации своих достижений. Имеется возможность обратной связи: можно направить администратору сообщение с запросом информации, задать вопрос и получить на него ответ, оценить работу учреждения. Информация, представленная на сайте и в госпабликах, регулярно обновляется, создаются новые разделы, рубрики, устанавливаются полезные ссылки.

Оценка результативности и эффективности действующей в учреждении системы управления

В Учреждении создана система, обеспечивающая включение всех участников образовательного процесса в управление. Создана четко продуманная и гибкая структура управления в соответствии с целями и задачами работы учреждения.

Модель системы управления учреждения



Управление Учреждением строится на принципах открытости и демократичности, на основе отбора и анализа педагогической и управленческой информации. Основным ее источником является внутриучрежденческий контроль (ВУК), который имеет целенаправленный и адресный характер. Результаты контроля в течение четвертого квартала 2024 года обсуждались на педагогическом и (или) методическом совете, административном совещании, с участием педагогических работников и других заинтересованных лиц. По отдельным вопросам проверок, итоги доводились до членов Управляющего совета. Результаты ВУК оформлены в виде справок, по всем вопросам приняты решения.

При принятии управленческих решений, издания приказов учитывалось соответствие действующему законодательству, основным направлениям деятельности в соответствии с определенными целями и задачами, реальность их исполнения.

Поступающие распорядительные документы администрации города Белокуриха, МКУ «Комитет по образованию г.Белокуриха», исполнялись в указанные сроки. При этом использовалась система электронного документооборота.

Организация работы по сбору, хранению и обработки информации об образовательно-воспитательном процессе проводится в соответствии с действующими требованиями к защите персональных данных и Положением об архиве учреждения. Ответственные лица систематизировали материалы в папки согласно утвержденной на 2024 год номенклатуры дел. Документы постоянного и временных (свыше 10 лет) сроков хранения, обработанные в соответствии с действующими правилами, были переданы в архив учреждения.

Родители удовлетворены качеством воспитательно-образовательного процесса, созданными условиями в учреждении. От родителей не поступали жалобы, все возникшие проблемы были своевременно решены. Согласно Акту документарной оценки Министерства образования и науки Алтайского края 2023года, установлено соответствие лицензионным требованиям при намерении осуществлять образовательную деятельность, нарушений не выявлено.

Выводы и рекомендации по разделу

Структура и технологии управления МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок» определяют его стабильное функционирование. Система управления соответствует целям и содержанию работы учреждения, учитывает запросы участников образовательных отношений. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательных отношений (педагогов, родителей (законных представителей), детей, образовательных учреждений, организаций социума). Работа по взаимодействию с семьями воспитанников носит ярко выраженный характер сотрудничества. ООП ДО учреждения, разработанная на основе ФОП ДО успешно реализуется. Психологический климат в

коллективе, между участниками образовательных отношений стабильный, комфортный, доброжелательный. Для дальнейшего повышения эффективности деятельности учреждения необходимо продолжать взаимодействие на договорной основе с ОО, организациями социума.

Раздел 3. Содержание и качество подготовки воспитанников Программа развития учреждения

Образовательные программы, реализуемые в учреждении

Название программы	Кол-во групп	Кол-во воспитанников
Основная образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский ясли-сад «Родничок» (далее - ООП ДО).	9	202
Вариативная часть ООП ДО включает Парциальную программу экологического воспитания «Юный эколог», Николаева С. Н.: для работы с детьми 3-7 лет. – 2изд., испр. и доп. – Москва: МОЗАИКА – СИНТЕЗ, 2022 – 96с. Цель: углубленное экологическое воспитание, приобщение детей к ценностям сохранения окружающего мира.	4	101
Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок» (далее - ДООП ДО)	5	80

ООП ДО разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО) и Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО). Программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

ООП ДО направлена на:

создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности;

на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

ООП ДО разработана в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;

- Указом Президента Российской Федерации «Основы государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» от 09.11.2022 № 809.

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования»;

- Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский ясли-сад «Родничок» и другими локальными актами.

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее – вариативная часть). Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС ДО.

Обязательная часть Программы соответствует ФОП ДО и оформляется в виде ссылки на нее.

Вариативная часть включает Парциальную программу экологического воспитания «Юный эколог», Николаева С. Н.: для работы с детьми 3-7 лет. – 2изд., испр. и доп. – Москва: МОЗАИКА – СИНТЕЗ, 2022 – 96с. Цель: углубленное экологическое воспитание, приобщение детей к ценностям сохранения окружающего мира.

Объем обязательной части Программы составляет не менее 60% от общего объема программы, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, составляет не более 40%.

Содержание и планируемые результаты разработанных в ДОО Программ - не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов Федеральной программы.

Цели и задачи реализации Программы

Цель: разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций. К традиционным российским духовно-нравственным ценностям относятся, прежде всего, жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и

ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Задачи:

1) обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО; приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России;

2) создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;

3) построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития;

4) создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

5) охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

6) обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;

7) обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;

8) достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

При реализации Программы с детьми, испытывающими трудности в освоении Программы, осуществляется логопедическое и психолого - педагогическое сопровождение детей, на основе индивидуального образовательного плана, разработанного на основании результатов психологической диагностики, на основании рекомендаций ППК. Для организации работы с детьми-инвалидами, осваивающими Программу, учитывается индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида.

Содержание коррекционной работы и/или инклюзивного образования включается в Программу, если планируется ее освоение детьми с ОВЗ. Для коррекционной работы с детьми осваивающими Программу, создаются условия в соответствии с перечнем и планом реализации индивидуально ориентированных коррекционных мероприятий, обеспечивающих удовлетворение особых образовательных потребностей детей с ОВЗ.

Программа реализуется на государственном языке Российской Федерации. Реализация Программы на родном языке из числа языков народов Российской Федерации в том числе русском языке как родном языке на основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Содержание Программы в соответствии с требованиями ФГОС ДО включает три основных раздела – целевой, содержательный и организационный.

В целевом разделе Федеральной программы представлены: цели, задачи, принципы ее формирования; планируемые результаты освоения Программы в раннем и дошкольном возрастах, а также на этапе завершения освоения Программы; подходы к педагогической диагностике достижения планируемых результатов.

Содержательный раздел Программы включает задачи и содержание образовательной деятельности по каждой из образовательных областей для всех возрастных групп обучающихся (социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие). В нем представлены описания вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы; особенностей образовательной деятельности разных видов и культурных практик и способов поддержки детской инициативы; взаимодействия педагогического коллектива с семьями обучающихся; направления и задачи коррекционно-развивающей работы (далее - КРР) с детьми дошкольного возраста с особыми образовательными потребностями (далее - ООП) различных целевых групп, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и детей-инвалидов.

В содержательный раздел Программы входит федеральная рабочая программа воспитания, которая раскрывает задачи и направления воспитательной работы, предусматривает приобщение детей к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе.

Организационный раздел Программы включает описание психолого-педагогических и кадровых условий реализации Программы; организации развивающей предметно-пространственной среды (далее - РППС) в ДОО; материально-техническое обеспечение Программы, обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания.

Раздел включает перечни художественной литературы, музыкальных произведений, произведений изобразительного искусства для использования в образовательной работе в разных возрастных группах, а также перечень

рекомендованных для семейного просмотра анимационных произведений.

ООП ДО реализуется в течение всего времени пребывания воспитанников в детском саду (10,5 часовое пребывание воспитанников).

Дополнительный раздел содержит Краткую презентацию Программы.

Приложением к ООП ДО являются рабочие программы, разработанные на каждую возрастную группу.

В группах педагогами созданы условия для развития каждого ребенка с учетом его интересов и возможностей, уровня познавательной активности. РППС соответствует возрастным особенностям детей и требованиям ФГОС ДО. Развивающая среда систематически обновляется и пополняется игровым, демонстрационным, познавательно - исследовательским материалом, в соответствии с темой дня, недели, месяца, что вызывает у детей интерес, познавательную активность и в целом способствует положительной динамики развития дошкольников. Оборудование размещается по центрам активности, что позволяет детям объединиться подгруппами по общим интересам - конструирование, рисование, труд, театрально-игровая деятельность, экспериментирование и так далее. Педагогами проводилась работа по обогащению социального опыта детей через использование игровых технологий и реализацию проектов. Так, в группах были созданы условия для развития социально - коммуникативных навыков. Оборудованы центры сюжетно-ролевых игр, где дошкольники моделируют жизненные ситуации, учатся выстраивать взаимоотношения со сверстниками, закрепляют правила поведения в социуме.

Ежегодно обновляется социальный паспорт групп и социальный паспорт учреждения, где выявляется состав семей, образовательный уровень родителей, их место работы, семьи, находящиеся в СОП. Эти данные позволяют спрогнозировать стратегию взаимодействия с семьями, в том числе, требующие особого внимания - опекунские, имеющие детей-инвалидов.

Физическое воспитание дошкольников является приоритетным направлением дошкольного образования и осуществляется на специальных физкультурных занятиях и в ходе режимных моментов. Совершенствуя работу по физическому развитию дошкольников, педагоги используют разнообразные формы организации физического воспитания. В учреждении были организованы тематические дни и образовательные события. В режиме двигательной активности проходила утренняя гимнастика, подвижные игры, веселые старты, физминутки и физические упражнения на прогулке, оздоровительные марафоны, спортивные Квесты.

Четвёртый квартал 2024 года включил в себя ряд мероприятий по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников и социально-духовному. Образовательные события, посвященные Дню конституции РФ, Дню героев отечества, Дню народного единства. В библиотеке детского сада были организованы книжные выставки «Россия-родина моя», «Богатыри и герои земли русской», а также организованы литературные беседки с

традиционным героем котом ученым «День грамотности», «Путешествие в Лукоморье», «Стихи С.Михалкова» и ряд мероприятий и встреч в рамках месячника пожилого человека. Подготовленный детский благотворительные спектакли «У страха глаза велики», «Непослушная Маша» прошли в рамках краевого благотворительного марафона «Поддержим ребенка». В фонд перечислено более 20000 рублей. Был организован просмотр анимационных фильмов и видеороликов «О тех, кто рядом », «Мы разные, но равные», «Мир спасет добро!». В средней группе прошло мероприятие «В кругу дружбы». Формируя у дошкольников такие качества как доброта, сострадание, отзывчивость, педагоги организовали для детей творческую мастерскую «Подарок другу» в которой было задействовано 30 детей.

Художественно-эстетическое воспитание дошкольников осуществлялось в рамках проведения занятий «Музыка», «Рисование», «Лепка», «Аппликация», «Конструирование», средствами проектной деятельности, через организацию развлечений и праздников, кружковую и самостоятельную деятельность детей. Педагогами организованны: встреча-знакомство в «День художника», образовательное событие «Международный день музыки» и «День матрёшки», экскурсии в Белокурихинскую школу искусств, ярмарка художественных ремёсел «Ремесленная слобода», выставки творческих работ.

В учреждении проведен комплекс информационно – пропагандистских мероприятий, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения. В рамках недели безопасности, была организована встреча воспитанников с инспектором по пропаганде безопасности дорожного движения Егорихиной О. А. Проведены экскурсии к пешеходному переходу, развлечение «Правила дорожные, знать каждому положено!», игровые программы: «Маленькие друзья сеньора Светофора»», «Загадки светофорчика», «Безопасная зимняя дорога», мероприятие при взаимодействии с Центром эстетического воспитания по безопасности «Страна светофория», организован просмотр видеофильмов и мультфильмов. Педагоги приняли активное участие с детьми во всероссийской неделе по безопасности дорожного движения «Правила дорожные друзья надежные», «Всероссийский открытый урок по ОБЖ».

Экологическое воспитание осуществлялось через проектную деятельность, организацию природоохранных акций и праздников, проведение экскурсий, средствами театрализованной и продуктивной деятельности. В детском саду издавался «Живой» Эко журнал от Медведя-грамотея. Выпуски были посвящены темам: «День защиты животных», «По страницам Красной книги», «Макулатуру собирай, лес от вырубки спасай!», «Сбор желудей, или дуб на подоконнике», «День орнитолога», «День воды», «День белого медведя». Эколого - педагогическое просвещение родителей проводилось через разные формы взаимодействия. В родительских уголках размещался информационный материал об экологических акциях, консультации о бережном отношении к природе.

Результативность образовательной деятельности

Результаты диагностики освоения ООП ДО учреждения
в 2023-2024 уч.году (итоговая диагностика)

Группы	Социально – коммуникатив-ное развитие, %	Познавательное развитие, %	Речевое развитие, %	Художественно – эстетическое развитие , %	Физическое развитие , %
Подготови-тельная группа «Звездочки»	В. – 100	В. – 100	В. – 100	В. – 70	В. – 100
	Ср. – 0	Ср. – 0	Ср. – 0	Ср. – 30	Ср. – 0
Старшая группа «Радуга»	В. – 100	В. - 77	В. – 29	В. - 86	В. – 40
	Ср. – 0	Ср. – 13	Ср. – 71	Ср. – 14	Ср. – 60
Средняя группа «Ягодки»	В. – 58	В. - 77	В. – 50	В. – 42	В. – 77
	Ср. – 42	Ср. – 13	Ср. – 50	Ср. – 58	Ср. – 13
Средняя группа «Колокольчики»	В. – 50	В. - 77	В. – 67	В. – 75	В. – 56
	Ср. – 50	Ср. – 13	Ср. – 33	Ср. – 25	Ср. – 44
Группа раннего возраста «Веснушки»	В. – 50	В. – 66	В. – 17	В. - 66	В. – 83
	Ср. – 50	Ср. – 34	Ср. – 83	Ср. – 34	Ср. – 17
Группа раннего возраста «Бусинки»	В. – 80	В. – 70	В. – 55	В. – 50	В. – 70
	Ср. – 20	Ср. – 30	Ср. – 45	Ср. – 50	Ср. – 30

Дополнительное образование

Дополнительное образование обеспечивает воспитанникам разностороннее развитие с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам художественной направленности. Организация работы строится в соответствии с Дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок».

Охват воспитанников учреждения дополнительным образованием:

Название кружка, студии	В них детей/возраст
Танцевальная студия «Улыбка»	50/ 4-7 лет
Изостудия «Я открываю мир»	27/ 5-7 лет
Театральная студия «У лукоморья»	46/5-7 лет
Вокальная студия «Соловушка»	10/4-7 лет

Работа студий и кружков организована для детей:

4-5 лет - продолжительностью 20 мин;

5-6 лет - продолжительностью 25 мин;

6-7 лет - продолжительностью 30 мин.

Результатами работы кружков и студий является успешное участие воспитанников в конкурсах различного уровня, городских фестивалях и выставках. Свои достижения ребята демонстрировали на праздниках и развлечениях, сменных фотовыставках и выставках рисунков, индивидуальных творческих выставках, организованных челенджах.

Выводы и рекомендации по разделу

Педагогический коллектив реализует Основную образовательную программу дошкольного образования учреждения. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса соответствуют требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО. Работа объединений дополнительного образования детей обеспечивает воспитанникам разностороннее развитие с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. Анализ образовательной деятельности показывает положительную динамику развития воспитанников, свидетельствует о высоком качестве организации образовательного процесса. Вместе с тем, необходимо совершенствовать индивидуальную работу с одаренными детьми, развивать систему дополнительного образования детей и взрослых.

Раздел 4. Организация образовательного процесса

Образовательная деятельность в учреждении организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, Федеральной образовательной программой, СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Учреждение функционировало в режиме 5-дневной недели с двумя выходными днями – суббота и воскресенье. Образовательный процесс строится на основе утвержденного режима дня, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию занятий, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Учебный план разработан в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. Содержание воспитательно-образовательного процесса включает совокупность образовательных областей: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие».

Расписание занятий регулирует время проведения, конкретизирует место их проведения, обеспечивая смену характера деятельности с учетом возрастных психо-физических возможностей детей. Количество занятий и их продолжительность, время проведения соответствуют требованиям СанПиН 2.4.3648-20; для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 минут, для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут,

для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста осуществляется во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность составляет не более 25 - 30 минут в день. Образовательная деятельность, требующую повышенной познавательной активности, организована в первую половину дня.

Занятия проводится по подгруппам и всей группой. Занятия по физическому развитию для детей в возрасте от 3 до 7 лет организуются не менее 3 раз в неделю: 2 раза в неделю занятия проводятся в помещении, третье занятие - на свежем воздухе.

При организации педагогического процесса активно использовались учебно-игровые методы и приемы, способствующие развитию и формированию познавательных интересов дошкольника.

В период адаптации к условиям детского сада, дети освобождаются от организованной образовательной деятельности, основой познавательной деятельности ребенка в этот период является игровая деятельность.

Учителем–логопедом проводилась работа по преодолению общего недоразвития речи детей через специальные занятия, индивидуальную работу с ребенком.

Выводы и рекомендации по разделу

В учреждении созданы организационные условия, обеспечивающие реализацию Образовательных программ оптимальные. Содержание образовательного процесса включает совокупность образовательных областей: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие». Организованную образовательную деятельность с детьми регламентируют годовой календарный график, режим дня, учебный план и расписание занятий, разработанные в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами.

Раздел 5. Кадровое обеспечение

Учреждение укомплектовано педагогическими кадрами согласно штатному расписанию.

Старший воспитатель	Воспитатель	Инструктор по физ. культуре	Музыкаль-ный руко-водитель	Педагог-психолог	Учитель-логопед	Педагоги допобразования
1	10	1	2	1	1	2

Образовательный уровень педагогов высокий, 17 из них имеют педагогическое базовое образование: 72% имеют высшее образование, 22% -

среднее профессиональное. Педагог имеет высшее экономическое образование, заканчивает обучение в Бийском педагогическом колледже.

Численный состав	Высшее педагогическое	Среднее специальное педагогическое	Высшее непедагогическое
18	13	4	1

10 педагогов (78%) педагогов аттестованы на квалификационные категории, 56% - имеют высшую, 22% - первую. Не аттестованы 4 воспитателя, одна из них учится в Бийском педагогическом колледже, трое педагогов – работают первый год. При подготовке к аттестации, формируются аттестационные материалы в соответствии с требованиями, своевременно издаются приказы, по итогам - делается запись в трудовой книжке.

Общее количество	Высшая категория	Первая категория	Не аттестованы
18	10	4	4

Педагоги учреждения опытные, более 50% из них имеют большой стаж работы (более 20 лет).

Стаж педагогический	До 5 лет	5-10 лет	10- 20 лет	Свыше 20 лет
	2	1	7	8

Педагогам, имеющим небольшой стаж работы в детском саду оказывается методическая помощь - опытные коллеги проводили мастер-классы, давали открытые занятия, делились опытом по разработке программ и планов, оказывали помощь в подготовке праздников и развлечений.

За многолетний труд, безупречную работу по воспитанию дошкольников, инициативу и творчество, 40% педагогов награждены ведомственными и краевыми наградами:

Общее количество	Награждены отраслевыми наградами	Награждены Почетными грамотами краевого уровня	Награждены Почетной грамотой города Белокуриха
18	4	3	5

Система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников имеет плановый характер. Разработан план-график повышения квалификации на 3 года, это обеспечивает поступательный рост их профессионального мастерства и саморазвития. Все педагоги своевременно проходят курсовую подготовку, особое внимание обращается на обучение их работе с детьми раннего возраста.

Порядок премирования и стимулирования педагогических работников установлены Коллективным договором и локальными нормативными актами.

Выводы и рекомендации по разделу

Учреждение укомплектовано кадрами, имеющими педагогическое образование, что позволяет эффективно реализовать все разделы основной образовательной программы дошкольного образования учреждения. Педагогический коллектив учреждения высокопрофессиональный, стабильный, работоспособный, активно внедряющий инновационные технологии и методики. Педагоги своевременно повышают профессиональный уровень, успешно участвуют в конкурсах профессионального мастерства.

Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение

Обеспечение программно-методическими материалами позволяет реализовать ООП ДО учреждения. Организована целенаправленная методическая работа как часть системы непрерывного образования каждого педагога, основанная на конкретном анализе образовательной деятельности, ориентированной на совершенствование воспитательно-образовательного процесса, использования передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей в соответствии с ФОП ДО, включения педагогов в режим инновационной деятельности.

Функциональная деятельность методической службы выстроена по четырем основным направлениям:

аналитическая деятельность,

информационная деятельность,

организационно-методическая деятельность,

консультационная деятельность.

Основополагающие вопросы образовательного процесса рассматривались на заседании педагогического совета. На установочном педсовете утверждены годовой план, годовой календарный учебный график, режим дня, учебный план, календарно-тематические планы. Проведены тематические педоветы: « Организация воспитательно-образовательного процесса детей раннего возраста в условиях дошкольного учреждения», «Развитие речи детей раннего и дошкольного возраста в контексте ФОП ДО», «Конструктивное взаимодействие МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок» и семьи для целостного развития личности и успешной социализации ребёнка».

Работает Методический совет, на заседаниях которого обсуждались вопросы планирования методической недели, анализировались итоги контроля воспитательно-образовательного процесса, результаты педагогической диагностики достижения планируемых результатов воспитанников в соответствии с ФОП ДО по окончанию 2023-2024 уч.года, обеспечения учебно-методическими материалами, средствами обучения.

В целях оказания помощи педагогам, проведены семинары, семинары-практикумы: «Планирование работы воспитателя в условиях дошкольного

учреждния», «ФГОС ДО, ФОП ДО: взаимодействие педагогического коллектива с семьями дошкольников в рамках образовательного процесса учреждения», «Особенности образовательной деятельности с детьми раннего возраста», «Система работы педагогических работников по самообразованию».

Основные направления инновационной деятельности педагогических работников учреждения:

организационно-педагогические, связанные с деятельностью по созданию развивающей предметно-пространственной среды;

организационно-валеологические, направленные на охрану здоровья детей и ориентацию их на здоровый образ жизни;

социально-коммуникативные, направленные на формирование культуры безопасности воспитанников;

психологические, направленные на создание благоприятного климата в коллективе, условий для творческой активности педагогов;

материально-технические;

социально-культурные, направленные на установление содержательных связей с социокультурными учреждениями города.

На заседаниях МО педагогических работников учреждения обсуждались вопросы: «Совершенствование профессионального мастерства в соответствии с ФОП ДО», «Создание РППС в дошкольном учреждении», «Самообразование педагогов как форма повышения квалификации», «Формы, методы и средства образовательной деятельности в летний период», «Анализ обеспечения средствами обучения в целях реализации ООП ДО» и другие.

Участие педагогов в конференциях, вебинарах, семинарах

№ п/п	Мероприятие	Кол-во педагогов
1.	IV Всероссийский вебинар « Реализация ФОП ДО в образовательной практике субъектов Российской Федерации»	2
2.	Всероссийская конференция «Взаимодействие ДОУ и семьи в воспитание детей»	3
3.	Всероссийский семинар-практикум «От идеи до реализации: инновационные проекты для детей дошкольного возраста, в том числе с ОВЗ»	4
4.	Краевой семинар «Формирование духовно-нравственных ценностей у детей дошкольного возраста: становление ребенка как лидера»	5
5.	Городская августовская конференция	16
6.	Городская практическая конференция «Грани педагогического мастерства» с международным участием «Счастливые семьи – счастливые страны: традиции, инновации, современные вызовы»	11
7.	Всероссийский семинар «Роль руководителя ДОУ в организации эффективного взаимодействия педагога с семьей в соответствии с требованиями ФОП ДО и ФГОС»	2
8.	Образовательный вебинар «Организация и наполнение РППС современной ДОО: теория и практика (ФОП ДО)	13

9.	Образовательный вебинар «Наука с пеленок: современные подходы к организации деятельности в раннем возрасте»	5
10.	Федеральный онлайн-марафон «Суверенное образование – 2024»	12
11.	Всероссийский онлайн-семинар «Ознакомление дошкольников с трудом взрослых»	15
12.	Онлайн-семинар «Ансамбль ложкарей в детском саду»	1
13.	Кпаевая Неделя психологии – 2024 «Уроки маленького принца»	1
14.	Вебинар «Переход к новым стандартам: как заменить устаревшие методы работы с детьми на нейроподход»	1
15.	Всероссийский форум «Педагоги России»	3
16.	Всероссийская конференция по математике для дошкольников «Математика для малышей»	1
17.	Образовательный вебинар «Утренний сбор – красивое начало дня»	1
18.	Образовательный вебинар « Детский сад 2024: в объективе Год семьи»	1
19.	Образовательный вебинар «Как быть востребованным педагогом, обучая детей чтению»	1

Участие педагогов в профессиональных конкурсах, акциях, фестивалях

№ п/п	Наименование мероприятия	Кол-во работ
1.	Региональный конкурс «Молодой педагог+наставник»	Победители: Тырышкина О.В., Шаталова К.М.
2.	Региональный конкурс «Пин-код успешности: открытое пространство»	1 (Тырышкина О.В.)
3.	Краевая акция «Ёлка безопасности»	2 (Великжанина Т.А. Гасанова Т.В.)
4.	Всероссийская акция педагогов-экологов дошкольного образования «Каждой пичужке своя кормушка» в рамках всероссийского проекта «Широка страна моя родная»	Коллектив ДОУ
5.	Всероссийская акция педагогов-экологов дошкольного образования «День снегиря» в рамках всероссийского проекта «Широка страна моя родная»	Коллектив ДОУ
6.	Международная акция «Сад памяти», высадив дерево в память о: Жданове Александре Ильиче	2 (Великжанина Т.А., Феофанова Е.В.)
7.	Всероссийский творческий конкурс «Вот она какая, наша осень»	1 (Лампман В.Е.)
8.	Всероссийский профессиональный педагогический конкурс Педакадемия. РФ в номинации «Логопедическая работа с детьми дошкольного возраста», в условиях реализации ФОП ДО. Материал « Логотека: логопедическая игротека»	1 (Тырышкина О.В.)
9.	II Всероссийский конкурс профессионального мастерства среди педагогических работников «Академия обучения». Сценарий события «День воссоединения России с Крымом»	1 (Тырышкина О.В.)
10.	Всероссийский педагогический конкурс «Творческий воспитатель – 2024»	3 (Володина Ю.А., Загуменная Л.А., Печенина И.В.)

11.	Всероссийский фестиваль среди педагогических работников «Теория и практика педагогической деятельности: проблемы, решения и эффективность». Парциальная программа «Знакомимся с искусством»	1 (Уймова Г.А.)
12	Всероссийский педагогический конкурс «Современный педагог»	2 (Володина Ю.А., Зозуля Н.А.)
13.	Всероссийский марафон педагогических практик.	1 (Зозуля Н.А.)

Транслирование опыта практических результатов профессиональной деятельности

№№	Наименование публикации	Место опубликования	ФИО педагогов
1.	Материалы II городской практической конференции «Грани педагогического мастерства» с международным участием «Счастливые семьи – счастливые страны: традиции, инновации, современные вызовы»	Сборник материалов конференции г.Белокуриха	Матренина О.Г. Великжанина Т.А. Выходцева Н.И. Володина Ю.А. Карпова А.Р. Лампман В.Е. Печенина И.В. Тырышкина О.В. Уймова Г.А. Зозуля Н.А. Феофанова Е.В.
2.	«Широкая масленица»	Сообщество vk.com/fgos_time	Матренина О.Г.
3.	«Лаборатория правильной речи»	Всероссийское сетевое издание «Фонд 21 века»	Тырышкина О.В.
4.	«Квест «900 дней мужества», Сценарий праздника «День народного единства»	Международный образовательный портал «МААМ»	Лампман В.Е.
5.	Развлечение «День знаний, сценарий «Путешествие в осенний лес», сценарий «Осень в теремке», сценарий осеннего праздника для детей средней группы»	Сайт «Infourok»	Лампман В.Е.
6.	Публикация конспекта занятия «Путешествие по русским народным сказкам»	Журнал «Современный урок»	Володина Ю.А.

Выводы и рекомендации по разделу

Созданная учебно-методическая база, проводимая методическая работа, внедрение инноваций, обеспечивают реализацию ООП ДО учреждения, повышают профессиональный уровень педагогов и результаты качества образования.

Раздел 7. Информационное обеспечение

В учреждении функционирует современная информационно-техническая база:

компьютеры и ноутбуки – 20

МФУ и принтеры – 9

музыкальные центры – 13

телевизоры (цифровые) – 3

интерактивные доски - 2

мультимедийные проекторы – 3

Компьтеры подключены к Интернету, установлен Wi-Fi.

Информационные ресурсы направлены на оказание методической поддержки педагогов, осуществление документооборота, использование в образовательной деятельности с детьми. Информационное обеспечение позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото и видео материалами, облегчает процесс подготовки планов и отчётов, проведение самообследования, мониторинга качества образования и другое.

Согласно действующего законодательства в Учреждении бесперебойно функционировал официальный сайт, обеспечивающий решение задач:

реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;

реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления;

информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности Учреждения, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;

защита прав и интересов участников образовательного процесса.

Порядок его ведения определен Положением о сайте МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок». В специальном разделе «Сведения об образовательной организации» размещена актуальная и достоверная информация, копии документов в соответствии с законодательством. Сайт имеет возможность обратной связи: можно направить администратору сообщение с запросом информации, задать вопрос и получить на него ответ, оценить работу учреждения. Информация, представленная на сайте, регулярно обновляется, создаются новые разделы, устанавливаются полезные ссылки.

Посредством электронной почты осуществляется документооборот, сетевое взаимодействие с ОО, предприятиями и организациями социума, организациями дополнительного профессионального образования по повышению квалификации руководящих и педагогических работников.

Также необходимая актуальная информация размещена на информационных стендах для родителей и работников учреждения – нормативно-правовые и локальные акты, рекомендации специалистов, листовки и памятки по безопасности детей и взрослого населения. Регулярно обновлялись информационные уголки для родителей в группах. В практике

работы воспитателей – размещение тематических консультаций, папок-передвижек, листовок, выставок работ детей.

О деятельности учреждения информировали население города через городскую газету «Город Белокуриха», официальный сайт Администрации города Белокуриха, местное телевидение «Контакт».

Выводы и рекомендации по разделу

Информационные ресурсы учреждения обеспечивают открытость информации о деятельности учреждения, обеспечивают электронный документооборот, дают возможность получения обратной связи со всеми участниками образовательных отношений. Использование ИКТ, дистанционных технологий направлено на совершенствование образовательной деятельности, делают его более содержательным, интересным, позволяет использовать современные формы организации взаимодействия педагогов с детьми и родителями.

Раздел 8. Материально-техническая база

В учреждении созданы материально-технические условия, обеспечивающие реализацию ООП ДО учреждения, ДООП ДО, достижение воспитанниками планируемых результатов (целевых ориентиров) в соответствии с ФГОС ДО:

административные и служебные помещения, спальни и групповые помещения для занятий и реализации проектов, обеспечивающие присмотр и уход, организацию образовательной деятельности через игру, общение, познавательно-исследовательскую деятельность и другие формы активности ребенка с участием взрослых и других детей;

развивающая предметно-пространственная среда, включающая средства образования и воспитания, подобранные в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей дошкольного возраста;

компьютерное и интерактивное оборудование;

мебель, техническое и спортивное оборудование, инвентарь для художественного творчества, музыкальные инструменты;

образовательные ресурсы, в том числе учебно-методические, наглядно-дидактические материалы, коррекционно-развивающее оборудование.

Наличие оборудованных кабинетов:

Наличие помещений для проведения занятий, организации самостоятельной работы детей (культурных практик)	Групповые помещения – 12, Спальни- 12 Кабинет логопеда – 1 Кабинет психолога – 1 Сенсорный кабинет Музыкальный зал – 1 Спортивный зал-1 Изостудия – 1 Рекреации: «Лес», «Космос», «Луг и насекомые», «Домашние животные», «Сад и огород», «Городская среда», «Дорожное движение». Стена «Мой город, мой край, моя

	страна». Библиотека
Наличие помещений для массовых мероприятий, отдыха, досуга	Массовые мероприятия проводятся в музыкальном и спортивном залах, на спортивно-игровой площадке. Для организации отдыха и досуга детей используется кабинет по изодеятельности, музыкальный и спортивный зал, групповые помещения.
Помещения для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	Кабинет по изодеятельности, музыкальный и спортивный зал, групповые помещения, библиотека.
Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Каждая группа имеет теневой навес и прилегающую прогулочную площадку. Площадки оборудованы игровыми формами. В теневых навесах созданы разнообразные центры развития в соответствии с возрастом детей. Спортивная площадка имеет резиновое покрытие, обустроена для проведения спортивных игр, развлечений и соревнований.

Все помещения детского сада, в том числе используемые в образовательной деятельности, соответствуют требованиям СанПиН и противопожарной безопасности.

Проведены работы по благоустройству территории: разбиты новые газоны и клумбы, дендрарий, «Птичий ресторан».

В 2024 году расходы на основные мероприятия за счет средств краевого и местного бюджета составили:

Мероприятие	Израсходовано средств, руб.
Приобретение детского уличного игрового оборудования	8 500,0
Приобретение компьютеров и оргтехники	81 994,0
Приобретение информационных стендов	9 175,0
Приобретение средств обучения	329 242,0
Приобретение канцтоваров, игрушек, театральных костюмов	146 794,0
Приобретение продуктов питания	944 686,0
Приобретение оборудования для пищеблока/буфетных, посуды и кухонного инвентаря	97 246,0
Приобретение моющих средств, хозяйственные расходы	144987,0
Проведение медицинского осмотра	114 930,0

Выводы и предложения

В учреждении созданы комфортные условия для организации непрерывной образовательной деятельности. Материально-техническая база учреждения обеспечивает реализацию ООП ДО и задачи Программы развития. Для повышения качества доступности предоставляемых услуг

необходимо продолжить пополнять группы специальным коррекционно-развивающим оборудованием, размещать информацию о предоставлении услуг, в том числе рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования

В целях повышения качества и эффективности деятельности Учреждения, установления соответствия качества дошкольного образования федеральному государственному образовательному стандарту, в учреждении разработана и реализуется внутренняя система оценки качества образования, которая включает аналитическую деятельность, организацию внутриучрежденческого контроля и мониторинга. Порядок проведения контрольных мероприятий регламентируется Положением о внутриучрежденческом контроле МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок». Предметом контроля являлась деятельность работников учреждения по соблюдению обязательных требований, установленных действующим законодательством, исполнению нормативно-правовых и локальных актов. Критериями качества дошкольного образования являются целевые ориентиры Основной образовательной программы дошкольного образования учреждения.

Внутриучрежденческий контроль проходил через основные направления деятельности:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников, питание детей;
- воспитательно-образовательный процесс, реализация ФОП ДО;
- кадры, повышение квалификации;
- административно-хозяйственная и финансовая деятельность;
- обеспечение безопасности воспитанников.

Контроль осуществлялся в виде плановых проверок членами администрации (заведующий, заместитель заведующего по АХР заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель, членами Методического совета).

В 2024 году плановые проверки проводились в виде тематического и оперативного контроля. Тематический контроль осуществлялся по отдельным направлениям организации образовательной деятельности: «О результатах адаптации детей к условиям детского сада», «Эффективность работы педагогов по созданию РППС», «Эффективность использования форм, методов и средств образовательной деятельности в группах раннего возраста», «Эффективность использования педагогами форм и содержания деятельности по формированию патриотического сознания», «Соответствие сайта учреждения требованиям действующего законодательства», «Развитие речи детей раннего и дошкольного возраста в контексте ФОП ДО», «Организация работы педагогов по формированию системы знаний дошкольников о природе и другие. Данный вид контроля осуществлялся на основании приказа заведующего, где утверждалось план-задание, устанавливались сроки, порядок проведения и ответственные исполнители.

Оперативный контроль проводился ежемесячно, его итоги отражались в картах контроля. Вопросы, подлежащие контролю в оперативном порядке, касались: «Организация деятельности педагогов на начало учебного года», «Размещение информации на стендах в соответствии с действующим законодательством», «Контроль утреннего фильтра», «Организация питания детей», «Создание условий для организации образовательной деятельности в летний период» и другие.

Использовалась и такая форма контроля как анализ и самоанализ состояния деятельности ответственных: при подготовке к новому учебному году, выполнения Муниципального задания, организации мероприятий в рамках «Героической недели», посвященной Дню Победы 9 мая», подготовке учреждения к отопительному сезону, подготовке к новогодним мероприятиям, подготовке к плановым проверкам надзорных органов.

Результаты внутриучрежденческого контроля оформлены в виде справок, чек-листов, актов и отчётов, информаций и анализов рассматривались на педагогическом совете, административных совещаниях, методическом совете.

Выводы и предложения по разделу

Внутренняя оценка качества образования обеспечивает эффективную работу по повышению качества дошкольного образования, деятельность Учреждения по основным направлениям.

Раздел 10. Иные документы, предоставляемые дошкольной образовательной организацией с целью презентации успешного опыта

Результаты участия воспитанников в муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах, фестивалях и выставках:

Наименование мероприятия	Число участников	Дипломы
Городской конкурс «Все краски осени»	25	12
Городской фестиваль - конкурс «Зимняя сказка»	25	8
Городская выставка декоративно - прикладного творчества, изобразительного искусства и фотографии «Россия! Русь! Храни себя, храни!»	15	15
Городской фестиваль - конкурс «Свет Христова Рождества»	24	24
Всероссийская дистанционная олимпиада «Вода и дети»	5	5
Всероссийский творческий конкурс «Правила дорожного движения»	2	2
Городской пасхальный конкурс «Пасха красная»	15	3
Городская выставка декоративно-прикладного творчества «Великая Победа»	15	10
III Международный конкурс видеороликов «Семейные	5	3

традиции»		
XVII межрайонный военно-патриотический фестиваль «Солдатское братство»	20	20
Всероссийский день «Эколята-защитники природы»	25	3
Всероссийский конкурс «Идея»	6	2
Всероссийский конкурс детского творчества «Зимушка зима – в гости к нам пришла»	3	1
Всероссийский творческий конкурс «У матушки природы четыре времени года: Осень»	3	3
Всероссийский фестиваль творчества «Золотая осень правит балом»	4	4
Всероссийский открытый конкурс декоративно-прикладного творчества «Мастерская зимнего волшебства»	3	3
Всероссийский творческий конкурс «Правила дорожного движения»	4	4
Всероссийский творческий конкурс «Лига талантов»	4	4
Региональный творческий конкурс «Сохраним биосферу»	9	5
Региональный творческий конкурс «Новогодняя гирлянда»	6	4
Всероссийский творческий конкурс «Бабушки и дедушки»	21	21
Всероссийская дистанционная олимпиада «Безопасная зима»	19	9
Всероссийская дистанционная олимпиада «Мир вокруг нас»	18	3
Всероссийская дистанционная олимпиада «Персонажи русских народных сказок»	15	9
Всероссийская дистанционная олимпиада «Азбука здоровья»	15	15
Всероссийская дистанционная олимпиада «Привет весна»	18	10
Всероссийская дистанционная олимпиада «Я и моя семья»	15	15
Региональный этап Всероссийского конкурса «Пожарная ярмарка – 2021»	10	3
Региональный детско-юношеский конкурс «Безопасная вода»	10	1
Краевой конкурс исследовательских работ дошкольников и младших школьников «Юные исследователи Алтая».	3	0

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

Принципиально важными результатами работы МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок» можно считать следующие позиции:

материально-техническая база, оборудованные помещения, учебно – методический комплекс позволяют реализовывать ООП ДО, ДООП ДО;

дошкольное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами, постоянно повышающими квалификацию;

созданная развивающая предметно-пространственная среда стимулирует и обогащает развитие детей во всех видах деятельности;

созданы условия для доступности объекта и предоставляемых образовательных услуг для инвалидов и детей с ОВЗ;

показателями эффективной работы педагогического коллектива учреждения, является успешное участие учреждения, воспитанников и педагогов в конкурсах различного уровня.

Таким образом, усилия педагогов и специалистов учреждения направлены на создание психологически комфортных условий, способствующих развитию интеллекта, сохранению и укреплению здоровья дошкольников.

Коллективом МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок» определены цели и задачи, которые должны гарантировать его дальнейшее развитие:

Цель: разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи: 1. Создание условий для становления основ патриотического сознания детей и формирование гражданской позиции и патриотических чувств к прошлому, настоящему и будущему своей страны, своего края и города Белокуриха. Воспитывать любовь и привязанность к своей семье, родному дому, земле, где он родился.

2. Создание условий для равного доступа к образованию для всех детей раннего и дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

3. Создание образовательной среды в учреждение, обеспечивающей реализацию Основной образовательной программы дошкольного образования «Детский ясли-сад «Родничок», разработанной в соответствии ФОП ДО и ФГОС ДО.

4. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.

5. Повышение профессиональной компетентности педагогов, внедрение инновационных технологий, форм и методов организации образовательной деятельности.

6. Совершенствование взаимодействия с семьями воспитанников, обеспечение просвещения родителей.

Результаты анализа показателей деятельности учреждения

Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	202 человек
1.1.1	В режиме полного дня (10,5)	202 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	88 человека
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	114 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	0/0%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	202 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек / 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек 0/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/0 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	31,4 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в т.ч.:	18 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	14 человек/78%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	13 человек/ 93%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное	4 человека/22%

	образование	
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	3 человек/ 75%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	14 человек/ 78%
1.8.1	Высшая	10 человека/ 56%
1.8.2	Первая	4 человека/ 22%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	2 человека/ 11%
1.9.2	Свыше 30 лет	5 человек/ 28/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человека/5%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	6 человек/33%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	21 человек/ 100 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	20 человек/95%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/челов. 1/11
1.15	Наличие в образовательной организации следующих	

	педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	4,8 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	176 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

ВЫВОДЫ:

В МБДОУ «Детский ясли-сад «Родничок» созданы благоприятные условия для всестороннего развития личности воспитанников. Педагогический процесс обеспечен разнообразными средствами обучения, учебно-методическими пособиями и материально-техническими средствами. Выполняются требования действующего законодательства, задачи ФГОС ДО и ФОП ДО. Развивающая предметно-пространственная среда соответствует современным требованиям. Сложившаяся работа по физическому развитию способствует сохранению и укреплению здоровья детей, формированию мотивации на здоровый образ жизни. Воспитательный процесс обеспечивает патриотическое, духовно-нравственное, социальное, познавательное, трудовое, эстетическое развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

Таким образом, в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский ясли-сад «Родничок» созданы условия для реализации гарантированного права гражданам Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, обеспечение воспитания, обучения и развития, а также присмотр, уход и оздоровление детей.

Заведующий М.П. Матрёнина Ольга Геннадьевна

Подписано цифровой подписью: Матрёнина Ольга Геннадьевна
Дата: 2025.04.22 13:08:12 +07'00'

О.Г.Матрёнина